

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя  
общеобразовательная школа с. Садовка Балтайского муниципального района  
Саратовской области

<p><b>«Рассмотрено»</b></p> <p>Руководитель МО:</p> <p>Горбунова Н.Ю. <i>Горбуна</i> / Протокол № <u>1</u> от <u>25</u> августа 20 <u>17</u>г.</p>	<p><b>«Согласовано»</b></p> <p>Заместитель директора по УВР МБОУ СОШ с. Садовка: Степанова В.Е. / _____ / <u>1</u> 09 20 <u>17</u>г.</p>	<p><b>«Утверждаю»</b></p> <p>Директор МБОУ СОШ с. Садовка: _____ / Мамкеева Э.Ф. <i>Э.Ф. Мамкеева</i> / Приказ № <u>79</u> от <u>1</u> 09 20 <u>17</u>г.</p>
--	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по детской риторике

учителя начальных классов 1 квалификационной категории

**Арязмовой Надежды Ивановны**

3 класс

Рассмотрено на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1 от  
31 08 20 17г.

2017 – 2018 учебный год

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и обеспечена УМК (учебники, методические рекомендации для учителя) авторского коллектива под руководством Т.А. Ладыженской.

Безусловно, изучение предмета «Риторика» важно с точки зрения реализации поставленных стандартом целей образования. Цель риторики как предмета филологического цикла — научить речи, развивать коммуникативные умения, научить младших школьников эффективно общаться в разных ситуациях, решать различные коммуникативные задачи, которые ставит перед учениками сама жизнь. Ни один из традиционных школьных предметов российского образования специально не учит речи. Риторика как учебный предмет восполняет очень важную область школьного образования, её отсутствие приводит к тому, что многие ученики, хотя в целом владеют лингвистическими понятиями, грамотны, затрудняются общаться в разных ситуациях (в школе и вне школы).

В основе всякого обучения лежит коммуникация, общение, поэтому риторика как инновационный, практико-ориентированный предмет помогает решать задачи формирования универсальных действий на межпредметном уровне, этот предмет способствует развитию качеств личности, «отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения демократического гражданского общества на основе толерантности, диалога культур и уважения многонационального <...> состава российского общества» .

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РИТОРИКА»

Являясь предметом гуманитарного цикла, риторика даёт возможность младшему школьнику познакомиться с закономерностями мира общения, особенностями коммуникации в современном мире; осознать важность владения речью для достижения успехов в личной и общественной жизни.

Кратко охарактеризуем риторику как учебный предмет. В структуре курса риторики можно выделить два смысловых блока:

Первый блок — «Общение» даёт представление о

- сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации;
- компонентах коммуникативной ситуации: кто, кому, зачем, что, как, где, когда говорит (пишет).

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

Второй блок — «Речевые жанры» — даёт сведения о

- тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности, его признаках и особенностях;
- типологии текстов (повествовании, описании, рассуждении);
- речевых жанрах как разновидностях текста, то есть текстах определенной коммуникативной направленности.

В детской риторике изучаются не жанры художественной литературы, а те жанры, которые шествуют в реальной речевой практике: жанр просьбы, пересказа, вежливой оценки, сравнительного высказывания, объявления и т.д. Изучение моделей речевых жанров, а затем реализация этих жанров (в соответствии с условиями речевой ситуации)

даёт возможность обучить тем видам высказываний, которые актуальны для младших школьников.

Обучение риторике, безусловно, должно опираться на опыт учеников, приводить их к осмыслению своего и чужого опыта общения, спешному решению практических задач, которые ставит перед школьниками жизнь. Такие творческие, продуктивные задачи - основа учебНЫХ пособий, а теоретические сведения, понятия даются лишь постольку, поскольку они необходимы для решения практических задач.

Безусловно, преподавание риторики основано на деятельностном подходе как основном способе получения знаний и развития коммуникативных умений — школьники анализируют примеры общения, реализуют свои высказывания в соответствии с изученными правилами.

## **МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РИТОРИКА» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

Согласно базисному учебному (образовательному) плану образовательных учреждений РФ всего на изучение предмета «Риторика» в начальной школе выделяется 135 часов, из них в 1 классе 33 часов (1 ч в неделю), во 2 – 4 классах по 34 часов (1 ч в неделю, 34 учебные недели в каждом классе).

## **РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РИТОРИКА»**

**Личностными результатами** изучения курса риторики в 3-ем классе является формирование следующих умений:

- оценивать свою вежливость;
- определять степень вежливости при общении людей (вежливо – невежливо – грубо);
- осознавать важность соблюдения правил речевого этикета для успешного общения, установления добрых, уважительных взаимоотношений;
- осознавать свою ответственность за произнесённое или написанное слово;
- понимать необходимость добрых дел, подтверждающих добрые слова.

**Метапредметными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих универсальных учебных действий:

- формулировать тему урока после предварительного обсуждения;
- определять степень успешности выполнения своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев;
- критически осмысливать свой опыт общения, выявлять причины удач и неудач при взаимодействии;
- осознавать разнообразие текстов (жанров), продуцируемых людьми для решения коммуникативных задач;
- учиться подчинять своё высказывание задаче взаимодействия;
- анализировать информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация и др.), извлекать необходимые для решения коммуникативных задач сведения;
- продуцировать тексты сравнительного описания в зависимости от задачи сравнения (выявления сходства и/или различия), последовательной или

- параллельной структуры;
- перерабатывать информацию: осуществлять подробный, краткий и выборочный пересказ текста;
- осуществлять информационную переработку научно-учебного текста: составлять его план;
- анализировать структуру рассуждения, выявлять уместность приводимых аргументов, правомерность выводов;
- аргументировать свою точку зрения, используя в качестве доказательства правила, цитаты;
- продуцировать рассуждение, соблюдая его структуру: тезис, аргументы, вывод;
- знать основные приёмы подготовки устного выступления – учитывать компоненты речевой ситуации, записывать ключевые слова, план; представлять рисунок, схему; репетировать выступление и т.д.;
- пользоваться приёмами подготовки устного выступления, выступать с графическим (возможно, аудио – , видео – ) сопровождением;
- в предложенных коммуникативных ситуациях, опираясь на изученные правила общения, выбирать уместные, эффективные речевые средства.

**Предметными результатами** изучения курса «Риторика» является формирование следующих умений:

- приводить примеры задач общения и речевых ролей коммуникантов;
- отличать подготовленную и неподготовленную речь;
- знать особенности неподготовленной речи;
- осознавать важность соблюдения норм (орфоэпических, лексических, грамматических) для успешного общения;
- знать особенности этикетных жанров комплимента, поздравления;
- реализовывать жанры комплимента, поздравления с учётом коммуникативной ситуации;
- знать особенности диалога и монолога;
- анализировать абзацные отступы, шрифтовые и цветовые выделения в учебных текстах;
- использовать различные выделения в продуцируемых письменных текстах;
- знать основные способы правки текста (замена слов, словосочетаний, предложений; исключение ненужного, вставка и т.д.);
- пользоваться основными способами правки текста.

## **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РИТОРИКА»**

### **3-ий класс (34 часа)**

#### **ОБЩЕНИЕ.**

##### **Речевые (коммуникативные) задачи.**

##### **Речевая деятельность.**

**Говорение.** Неподготовленная и подготовленная устная речь. Особенности неподготовленной (спонтанной) речи. Приёмы подготовки.

**Слушание.** Приёмы слушания: запись опорных (ключевых) слов, составление плана-схемы услышанного и т.д. Словесные и несловесные сигналы внимательного слушания (повторение).

**Чтение учебного текста**, особенности восприятия этого текста. Абзацные отступы, шрифтовые, цветовые и др. выделения. Постановка вопросов к отдельным частям текста; к непонятным словам; составление плана как приём чтения.

**Письменная речь.** Способы правки текста: замена слов, словосочетаний, предложений, изменение последовательности изложения, включение недостающего и т.д.

**Речевой этикет.** Вежливая речь. Вежливо–невежливо–грубо. Добрые слова – добрые дела.

**Правильная и хорошая (эффективная) речь.** Нормы – что это такое. Зачем они нужны. Нормы произносительные, орфоэпические, словоупотребления. Нормативные словари.

**ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.** Разнообразие текстов, реализуемых людьми в общении.

Диалог и монолог как разновидности текста, их особенности.

**Этикетные жанры:** похвала (комплимент), поздравление (устное и письменное).

Структура поздравления. Средства выражения поздравления в устной и письменной речи.

**Вторичные речевые жанры.**

**Сжатый (краткий) пересказ**, два способа сжатия исходного текста. (Повторение.) Правила пересказа. **Выборочный пересказ** как текст, созданный на основе выборки нужного материала из исходного текста.

Цитата в пересказах, её роль.

**Аннотация.** Сжатое изложение содержания книги в аннотации.

**Типы текстов.**

**Рассуждение, его структура, вывод в рассуждении. Правило в доказательстве (объяснении). Цитата в доказательстве (объяснении).**

**Сравнительное описание с задачей различения и сходства. Правила сравнения.**

Сравнительное высказывание, два способа его построения. Сравнительное описание как завязка (начало) в развитии действия в сказках, рассказах и т.д.

**Рассказ по сюжетным рисункам.**

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО РИТОРИКЕ В 3-ЕМ КЛАССЕ**

Рассказывать о науке риторике, её задачах, значении в жизни людей и т.д. (П).

Называть свои речевые роли в разных ситуациях общения (П).

Приводить примеры успешного общения в жизни людей и в литературных произведениях (П).

Анализировать свою и чужую речь (в летний период) с помощью анкеты (П).

Называть задачи общения (Н).

Называть некоторые коммуникативные профессии (Н).

Анализировать высказывание с точки зрения его соответствия речевой задаче (Н).

Реализовывать высказывание с учётом коммуникативной задачи (Н).

Различать подготовленную и неподготовленную речь (П).

Анализировать примеры неподготовленной речи (Н).

Называть приёмы подготовки устного высказывания (П).

Демонстрировать уместное использование приёмов подготовки, которые важны с точки зрения достижения задачи высказывания (Н).

Приводить примеры ситуаций, когда следует говорить подробно, а когда – кратко (П).

Оценивать похвалу с точки зрения её правдивости и отобранных средств выражения (П).

Выразить похвалу и ответить на неё в соответствии с коммуникативной ситуацией (П).

Называть задачи слушания (П).

Формулировать свою задачу как слушателя в конкретной ситуации (П).

Демонстрировать уместное использование сигналов внимательного слушателя (П).

Демонстрировать использование приёмов слушания, эффективных в предложенных риторических задачах (Н).

Оценивать свои особенности как слушателя (Н).

Анализировать роль различных выделений в учебных текстах (П).

Перерабатывать прочитанный учебный текст, определяя его тему, основную мысль, составляя план (П).

Объяснять, зачем нужно исправлять текст (П).

Называть некоторые приёмы редактирования (вставка; замена слова, словосочетания и т.д.; исключение ненужного и т.д.).

Вносить правку в свой и чужой текст, пользуясь изученными приёмами (Н).

Давать определение вежливости (П).

Анализировать свою и чужую степень вежливости (вежливо–невежливо–грубо) в разных ситуациях (П).

Оценивать соответствие вежливых слов добрым делам (П).

Называть признаки текста, типы текстов (Н).

Объяснять, чем отличаются устные и письменные тексты (П).

Характеризовать разные тексты с точки зрения их коммуникативных задач, сферы употребления (Н).

Различать диалог и монолог (П).

Анализировать диалог и монолог с точки зрения речевого поведения коммуникантов (П).

Объяснять, как нарушение норм мешает взаимопониманию, успешному общению (П).

Определять, как нарушение норм характеризует говорящего или пишущего (Н).

Демонстрировать умение пользоваться орфографическим, орфоэпическим и толковым словарём (Н).

Определять способы сжатия текста при сравнении с исходным: способ исключения подробностей и способ обобщённого изложения текста (П).

Реализовывать сжатый текст, пользуясь способом исключения подробностей и способом обобщения (П).

Выделять в исходном тексте материал, относящийся к теме выборочного пересказа (П).

Реализовывать выборочный (подробный и сжатый) пересказ на основе произведённой выборки частей текста (П).

Определять необходимость и уместность использования цитаты в пересказе (П).

Вводить в пересказ эффективные цитаты (Н).

Определять в аннотации те части, в которых сжато говорится об авторе, событиях, героях книги (Н).

Анализировать структуру поздравления – устного и письменного (П).

Оценить поздравление с точки зрения его соответствия речевой ситуации (П).

Реализовывать поздравление в устной и письменной форме с праздником (с днём рождения, успехом и т.д.) и отвечать на устное поздравление (П).

Анализировать известные структуры рассуждений, в том числе рассуждение с выводом (П).

Объяснять роль правила и цитаты в рассуждении (П).

Моделировать рассуждения, пользуясь правилами и цитатами как доказательствами (П).

Анализировать сравнительные описания, их структуру (Н).

Называть правила сравнения (П).

Реализовывать сравнительные описания сходных предметов, понятий с учётом задачи сравнения (П).

Определять способ построения сравнительного описания: последовательное или параллельное сравнение (П).

Реализовывать сравнительное описание разными способами (П).

Реализовывать изученные типы текстов, речевые жанры (П).

Разыгрывать риторические игры (П).

### **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДМЕТА «РИТОРИКА»**

1. *Ладыженская Т.А., Ладыженская Н.В.* Уроки риторики в школе. Книга для учителя. - М.: Баласс; Ювента.
2. *Ладыженская Н.В.* Обучение успешному общению. Речевые жанры. Книга для учителя / Под ред. Т.А. Ладыженской. - М. : Баласс; Ювента.
3. К техническим средствам обучения, которые могут и должны эффективно использоваться на уроках риторики, относятся:
  - DVD-плеер, (видеомагнитофон), телевизор;
  - цифровой фотоаппарат, цифровая камера (видеокамера);
  - компьютеры (желательно, с выходом в Интернет) и т.д.

## Тематическое планирование

№	Дата		Тема урока	УУД
	План	Факт		
1	7.09		Что мы помним о речевой ситуации.	<p>Рассказывать о науке риторике, её задачах, значении в жизни людей и т.д. (П). Называть свои речевые роли в разных ситуациях общения (П). Приводить примеры успешного общения в жизни людей и в литературных произведениях (П).</p> <p>Анализировать свою и чужую речь (в летний период) с помощью анкеты (П). Называть задачи общения (Н). Называть некоторые коммуникативные профессии (Н). Анализировать высказывание с точки зрения его соответствия речевой задаче (Н). Реализовывать высказывание с учётом коммуникативной задачи (Н).</p>
2	14.09		Твои речевые роли. (Повторение.)	
3	21.09		С какой целью? Зачем? (Задачи общения.)	
4	28.09		Неподготовленная речь.	
5	5.10		Подготовленная речь. Приёмы подготовки.	<p>Различать подготовленную и неподготовленную речь (П).</p> <p>Анализировать примеры неподготовленной речи (Н).</p> <p>Называть приёмы подготовки устного высказывания (П).</p>
6	12.10		Подготовленная речь. Схема	
7	19.10		Подготовленная речь. План	<p>Демонстрировать уместное использование приёмов подготовки, которые важны с точки зрения достижения задачи высказывания (Н).</p>
8	26.10		Говорим подробно, кратко.	<p>Приводить примеры ситуаций, когда следует говорить подробно, а когда – кратко (П).</p>
9	9.11		Похвала (комплимент).	
10	16.11		Слушаем, вдумываемся.	<p>Оценивать похвалу с точки зрения её правдивости и отобранных средств выражения (П). Выразить похвалу и ответить на неё в соответствии с коммуникативной ситуацией (П).</p>
11	23.11		Слушаем по-разному.	<p>Называть задачи слушания (П). Формулировать свою задачу как слушателя в конкретной ситуации (П).</p>
12	30.11		Читаем учебные тексты.	<p>Демонстрировать уместное использование сигналов</p>

				внимательного слушателя (П). <u>Демонстрировать</u> использование приёмов слушания, эффективных в предложенных риторических задачах (Н). <u>Оценивать</u> свои особенности как слушателя (Н).
13	7.12		Учимся писать, редактировать.	<u>Анализировать</u> роль различных выделений в учебных текстах (П).
14	14.12		Как исправить текст? (Правка текста.)	<u>Перерабатывать</u> прочитанный учебный текст, определяя его тему, основную мысль, составляя план (П).
15	21.12		Что такое вежливость.	<u>Объяснять</u> , зачем нужно исправлять текст (П). <u>Называть</u> некоторые приёмы редактирования (вставка; замена слова, словосочетания и т.д.; исключение ненужного и т.д.). <u>Вносить правку</u> в свой и чужой текст, пользуясь изученными приёмами (Н).
16	28.12		Добрые дела – добрые слова.	<u>Давать определение</u> вежливости (П).
17			Проверь себя. Тексты разные нужны	<u>Анализировать</u> свою и чужую степень вежливости (вежливо–невежливо–грубо) в разных ситуациях (П). <u>Оценивать</u> соответствие вежливых слов добрым делам (П).
18			Диалог и монолог.	<u>Называть</u> признаки текста, типы текстов (Н). <u>Объяснять</u> , чем отличаются устные и письменные тексты (П). <u>Характеризовать</u> разные тексты с точки зрения их коммуникативных задач, сферы употребления (Н). <u>Различать</u> диалог и монолог (П). <u>Анализировать</u> диалог и монолог с точки зрения речевого поведения коммуникантов (П).
19			Пиши правильно!	
20			Произноси правильно!	<u>Объяснять</u> , как нарушение норм мешает взаимопониманию, успешному общению (П). <u>Определять</u> , как нарушение норм характеризует говорящего или пишущего (Н).
21			Употребляй слова правильно!	
22			Пересказ.	<u>Демонстрировать</u> умение пользоваться орфографическим, орфоэпическим и толковым словарём (Н).
23			Выбери нужное. (Выборочный пересказ.)	<u>Определять</u> способы сжатия текста при сравнении с исходным: способ исключения подробностей и способ обобщённого изложения текста (П).
24			Цитата в пересказе.	
25			Кратко о книге (аннотация).	<u>Реализовывать</u> сжатый текст, пользуясь способом исключения подробностей и способом обобщения (П). <u>Выделять</u> в исходном тексте материал, относящийся к теме
26			Поздравляю кого? С чем? Как? С днём рождения! С Новым годом!	

				<p>выборочного пересказа (П).  <u>Реализовывать</u> выборочный (подробный и сжатый) пересказ на основе произведённой выборки частей текста (П). <u>Определять</u> необходимость и уместность использования цитаты в пересказе (П). <u>Вводить</u> в пересказ эффективные цитаты (Н). <u>Определять</u> в аннотации те части, в которых сжато говорится об авторе, событиях, героях книги (Н).</p>
27			Желаю кому? Чего? Как? С праздником 8 Марта!	<p><u>Анализировать</u> структуру поздравления – устного и письменного (П).  <u>Оценить</u> поздравление с точки зрения его соответствия речевой ситуации (П).  <u>Реализовывать</u> поздравление в устной и письменной форме с праздником (с днём рождения, успехом и т.д.) и отвечать на устное поздравление (П).</p>
28			Рассуждение, вывод в рассуждении.	
29			Правило и цитата в доказательстве.	<p><u>Анализировать</u> известные структуры рассуждений, в том числе рассуждение с выводом (П).  <u>Объяснять</u> роль правила и цитаты в рассуждении (П). <u>Моделировать</u> рассуждения, пользуясь правилами и цитатами как доказательствами (П).</p>
30			Сравни и скажи.	
31			Правила сравнения.	<p><u>Анализировать</u> сравнительные описания, их структуру (Н).  <u>Называть</u> правила сравнения (П).  <u>Реализовывать</u> сравнительные описания сходных предметов, понятий с учётом задачи сравнения (П).  <u>Определять</u> способ построения сравнительного описания: последовательное или параллельное сравнение (П). <u>Реализовывать</u> сравнительное описание разными способами (П).</p>
32			Как строятся сравнительные тексты.	
33			Риторический праздник.	